



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI KESEHATAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA**

MATA AJAR : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
PERIODE : FEBRUARI-JULI 2023
TAHUN AKADEMIK : 2022- 2023 (GENAP)
KOORDINATOR : Ns. Ria Efkelin, S.Kep., MM
PENGAJAR : Ns. Ria Efkelin, S.Kep., MM



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI KESEHATAN (S1)

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

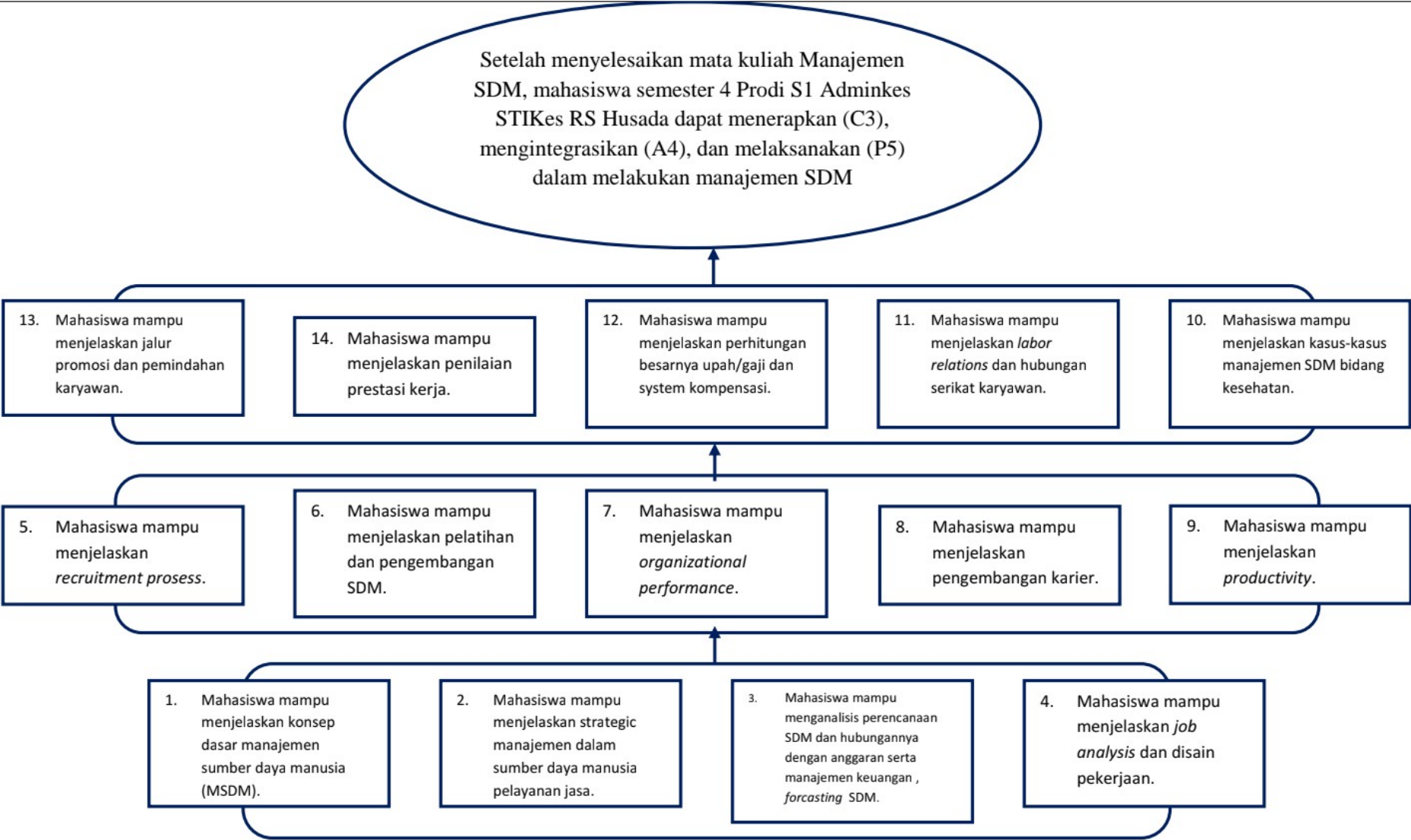
MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	Jumlah Pertemuan	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Manajemen Sumber Daya Manusia	ADK 405	Ilmu Ekonomi dan Manajemen	2 SKS 2 x 50' x 14	14 x 100 menit	IV	Februari 2023
	Koordinator Mata Kuliah		Kaprodi			
	 Ns. Ria Efkelin, S.Kep., MM		 Ns. Ria Efkelin, S.Kep., M.M			
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI					
	S	1	Mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan (CP.S.10)			
		2	Mampu menampilkan perilaku yang mencerminkan nilai budi Pekerti Luhur; cinta kasih (love); saling menghormati (respect) ; toleransi (tolerance) dan peduli terhadap sesama (CP.S-12)			
		3	Mampu menunjukkan budaya organisasi (SerQuaResNC) dalam perilakunya yang terus ditumbuhkembangkan di lingkungan Stikes RS Husada (CP.S-13)			
	KU	1	Mampu menunjukan kinerja mandiri, bermutu dan terukur (CP.KU-2)			
	P	1	Mampu melakukan pengkajian diri dan berpartisipasi dalam pengembangan profesi serta pendidikan seumur hidup (CP.P.2)			
		2	Mampu menjelaskan manajemen sumner daya manusia dan kontribusinya bagi perusahaan (CP.P.)			

	KK	1	Mampu berpartisipasi dalam perencanaan dan pendayagunaan sumber daya manusia (CP.KK.49)
	CP-MK		
	M1		Mahasiswa mampu menjelaskan Konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM)
	M2		Mahasiswa mampu menjelaskan Strategik Manajemen dalam Sumber Daya Manusia Pelayanan Jasa
	M3		Mahasiswa mampu menganalisis Perencanaan SDM dan hubungannya dengan anggaran serta Manajemen Keuangan , <i>forecasting</i> SDM
	M4		Mahasiswa mampu menjelaskan Job Analysis dan disain pekerjaan
	M5		Mahasiswa mampu menjelaskan Recruitment process
	M6		Mahasiswa mampu menjelaskan Pelatihan dan pengembangan SDM
	M7		Mahasiswa mampu menjelaskan Organizational Performance
	M8		Mahasiswa mampu menjelaskan Pengembangan karier
	M9		Mahasiswa mampu menjelaskan Productivity
	M10		Mahasiswa mampu menjelaskan Jalur promosi dan pemindahan karyawan
	M11		Mahasiswa mampu menjelaskan Penilaian prestasi kerja
	M12		Mahasiswa mampu menjelaskan Perhitungan besarnya upah/gaji dan system kompensasi
	M13		Mahasiswa mampu menjelaskan Labor Relations dan hubungan Serikat Karyawan.
	M14		Mahasiswa mampu menjelaskan Kasus-kasus manajemen SDM bidang kesehatan
Diskripsi Singkat MK			Mata kuliah ini memperkenalkan Konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM), Strategik Manajemen dalam Sumber Daya Manusia Pelayanan Jasa, Perencanaan SDM dan hubungannya dengan anggaran serta Manajemen Keuangan , <i>forecasting</i> SDM Job Analysis dan disain pekerjaan, Recruitment process, Pelatihan dan pengembangan SDM, Organizational Performance, Pengembangan karier, Productivity, Jalur promosi dan pemindahan karyawan, Penilaian prestasi kerja, Perhitungan besarnya upah/gaji dan system kompensasi, Labor Relations dan hubungan Serikat Karyawan, Kasus-kasus manajemen SDM bidang kesehatan
Bahan Kajian			1. Konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) 2. Strategik Manajemen dalam Sumber Daya Manusia Pelayanan Jasa 3. Perencanaan SDM dan hubungannya dengan anggaran serta Manajemen Keuangan , <i>forecasting</i> SDM 4. Job Analysis dan disain pekerjaan

		5. Recruitment process 6. Pelatihan dan pengembangan SDM 7. Organizational Performance 8. Pengembangan karier 9. Productivity 10. Jalur promosi dan pemindahan karyawan 11. Penilaian prestasi kerja 12. Perhitungan besarnya upah/gaji dan system kompensasi 13. Labor Relations dan hubungan Serikat Karyawan. 14. Kasus-kasus manajemen SDM bidang kesehatan
Metode Penilaian dan Pembobotan		UTS : 30 % UAS : 30 % Tugas : 20% Sikap : 20 %
Pustaka	Utama :	
		1. Byars, Lloyd L. , Leslie W. Rue, Nabil A. Ibrahim, 2016, Human Resource Management 11 ^{ed} , Mcgraw Hill, New York City. 2. Cascio, Wayne F., 2016, Managing Human Resource 10 ^{ed} : Productivity Quality Of Works, Profits, Mcgraw Hill, New York City. 3. Dessler, Gary, 2016, Fundamentals Of Human Resource Management 4 ^{ed} , Pearson Education Inc.. New York City. 4. Gatewood, Robert, Hubert S. Feild, Murray Barrick 2016, Human Resource Selection 8 ^{ed} (Hc), Cengage Learning, Boston . 5. Harzing, Anne-Wil And Ashly Pinnington, 2015, International Human Resource Management 4 ^{ed} , Sage Publications, California 6. Mello , Jeffrey A., 2015, Strategic Human Resource Management 4 ^{ed} (Hc), Cengage Learning, Boston. 7. Mondy, R. Wayne , Joseph J. Martocchio, 2016, Human Resource Management 14 ^{ed} , Pearson Education Inc. New York 8. Noe, Raymond A. , John R. Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick M. Wright, 2016, Fundamentals Of Human Resource Management 7 ^{ed} , Mcgraw Hill New York City. 9. Noe, Raymond A. 2015, Human Resource Management 9 ^{ed} : Global Edition, Mcgraw Hill, New York City. 10. Wilton, Nick, 2016, Introduction To Human Resource Management 3 ^{ed} , Sage Publications California. 11. H. Rochajat, 2008. <i>Komunikasi Organisasi</i> . Bandung,CV Mandar Maja. 12. Onong Uchjana 2009 , <i>Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek</i> . Bandung, PT. Remaja Rodakarya 13. Hadari, Nawawi. 2006. <i>Kepemimpinan Yang Efektif</i> . UGM Press. Yogyakarta
	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Preangkat lunak : Ms. Office	Perangkat keras : Laptop, LCD, Projector

Team Teaching		Ns. Ria Efkelin, S.Kep., MM
Matakuliah syarat		

Peta Kompetensi



Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
I	2x50'	Selasa 21/2/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep manajemen sumber daya manusia	Konsep sumber daya manusia: a. Definisi MSDM b. Fungsi MSDM c. Etika dan Perilaku MSDM Nasional dan Internasional d. Tantangan MSDM di masa depan terutama bidang kesehatan e. Kompetisi Global	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 1. G-form/quiziz	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. Zoom cloud meeting 2. Google Class Room (GCR) 2. Sciencedirect https://sciencedirect.com	RE	5%	1,2,3,4
II	2x50'	Selasa 28/2/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2	Mahasiswa mampu menjelaskan Strategik MSDM	Strategik MSDM a. Peluang dan ancaman manajemen pelayanan jasa	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 1. G-form/quiziz	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. Zoom cloud	RE	10%	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34		b. Strategi formulasi pelayanan jasa c. Sistem kerja pelayanan jasa d. Appraising e. Staffing <u>Tugas 1</u>	d. Kuis	zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			meeting 2. Google Class Room (GCR) 2. ScienceDirect https://scienceirect.com			
III	2x50'	Selasa 7/3/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa dapat mengetahui, memahami, dan mengaplikasikan Komunikasi	Komunikasi : - Pengertian - Proses Komunikasi - Unsur komunikasi - Peranan komunikator dlm komunikasi - Alur komunikasi - Hambatan komunikasi dlm organisasi	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice G-form/quiz	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. Zoom cloud meeting 2. Google Class Room (GCR) ScienceDirect https://scienceirect.com	RE	15%	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
					<u>Tugas 2</u>		dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			ncedirect.com			
IV	2x50'	Selasa 14/3/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa dapat menjelaskan: Job Analysis dan disain pekerjaan	Job Analysis dan disain pekerjaan a. Metode, ruang lingkup, dan tujuan Analisis Pekerjaan b. Elemen-elemen Disain Pekerjaan c. Trade-Off Keperilakuan dan efisiensi d. Proses Analisis pekerjaan e. <i>Job Analysis</i> f. Jenis Analisis Pekerjaan <u>Tugas 3</u>	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. <i>Multiple choice G-form/quiz</i>	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. Zoom cloud meeting 2. Google Class Room (GCR) ScienceDirect https://sciedirect.com	RE	10%	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
					g. Sifat Dari Analisis Jabatan h. Metode Mengumpulkan Informasi Analisis Jabatan i. Klasifikasi Pekerjaan (<i>Job Classification</i>) j. Politik Reklasifikasi (<i>The Politics of Reclassification</i>)								
V	2x50'	Selasa 21/3/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33	Mahasiswa dapat menjelaskan : Recruitment Process (langkah penarikan SDM), serta dapat melakukan teknik penarikan SDM), serta dapat melakukan teknik penarikan SDM	Recruitment Process (langkah penarikan SDM), serta dapat melakukan teknik penarikan SDM a. <i>EEO</i> b. <i>Recruitment process</i> c. <i>Internal and external recruiting</i>	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian	1. Quiz 2. Forum 3. Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. <i>Multiple choice</i> 3. <i>G-form/ quiziz</i>	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. <i>Zoom cloud meeting</i> 2. <i>Google Class Room (GCR)</i>	RE	5 %	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.KK. 34		d. <i>Assessing job candidates</i> e. Teknik-teknik Penarikan yang disentralisasikan		diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			3. Science Direct https://sciencedirect.com			
VI	2x50'	Selasa 28/3/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa dapat mengetahui dan menjelaskan : pengembangan pelatihan dan pengembangan SDM.	Pelatihan dan pengembangan SDM a. Pengertian, Tujuan, dan waktu Pelatihan dan Pengembangan b. Pelatihan dan tahap-tahapnya c. Jenis-jenis Pelatihan dan Pengembangan	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi	1 Quiz 2 Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. <i>Multiple choice</i> 3. <i>G-form/ quiziz</i>	Luring: 1. Power point 2. Video Daring: 1. <i>Zoom cloud meeting</i> 2. <i>Google Class Room (GCR)</i> ScienceDirect https://sciencedirect.com	RE	10%	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
							yang dibahas (kuis)						
VII	2x50'	Selasa 4/4/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa mampu memahami Organizational Performance	Organizational performance a. <i>Building individual</i> b. <i>The need assesment phase</i> c. <i>Competency based training and development</i> d. <i>The evaluation phase</i> <u>Tugas 4</u>	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)	1 Quiz 2 Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. <i>Multiple choice</i> 3. <i>G-form/ quiziz</i>	1. Hand out. LCD, white board, spidol	RE	10%	1,2,3,4
UTS: 10-15 April 2023													
VIII	2x50'	Selasa 18/4/23	CP.S.10 CP.S-12	Mahasiswa mampu mengetahui dan menjelaskan	Pengembangan karakter:	a. Ceramah daring menggunakan	Dosen membuka perkuliahan, memberikan	1. Quiz 2. Forum 3. Tugas dan	1. Pertanyaan HOTS	Luring: 3. Power point 4. Video	RE	5%	

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
		09.10-10.50 WIB	CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	tentang pengembangan karier	a. Pengertian, ruang lingkup dan langkah-langkah terkait Karier, Perencanaan Karier dan Pengembangan Karier b. Informasi dan Konseling pada Perencanaan Karier c. Dan Pengembangan Karier d. Manfaat Perencanaan dan e. Pengembangan Karier f. Rewarding employees	zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)	feedback	2. Multiple choice 3. G-form/quiz	Daring: 3. Zoom cloud meeting 4. Google Classroom (GCR) 1. ScienceDirect https://sciencedirect.com			
IX	2x50'	Selasa 2/5/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2	Mahasiswa mampu mengetahui dan menjelaskan : <i>Productivity</i>	Productivity: a. <i>Communication in the service interaction</i> b. <i>Productivity</i>	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 3. G-form/quiz	Luring: 3. Power point 4. Video Daring:	RE	5%	

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34		c. <i>Planning productivity and quality intervention</i>	analysis d. Kuis	menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			3. Zoom cloud meeting 4. Google Class Room (GCR) 2. ScienceDirect https://sciencedirect.com			
X	2x50'	Selasa 9/5/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang jalur promosi dan pemindahan karyawan	Jalur promosi dan pemindahan karyawan a. Jalur, dasar, dan jenis Promosi b. Kecakapan Kerja Versus Senioritas c. Pemindahan d. Rencana Promosi dan Pemindahan	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 3. G-form/ quiziz	Luring: 3. Power point 4. Video Daring: 3. Zoom cloud meeting 4. Google Class Room (GCR) 1. ScienceDirect	RE	5%	

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.KK.34				perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			https://sciencedirect.com			
XI	2x50'	Selasa 16/5/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mampu menjelaskan tentang penilaian prestasi kerja	Penilaian Prestasi Kerja SDM a. Arti Pentingnya Penilaian Prestasi Kerja b. Tujuan dan hal yang perlu diperhatikan dalam Penilaian Prestasi Kerja c. Unsur-unsur Pelaksanaan Dalam Penilaian Prestasi Kerja d. Masalah Dalam Penilaian	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 3. G-form/quiziz	Luring: 3. Power point 4. Video Daring: 3. Zoom cloud meeting 4. Google Class Room (GCR) 1. ScienceDirect https://sciencedirect.com	RE	5%	

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
							yang dibahas (kuis)						
XII	2x50'	Selasa 23/5/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Mahasiswa mampu mengetahui dan menjelaskan perhitungan besarnya upah / gaji keadilan dan kelayakan dalam pemberian kompensasi	Perhitungan besarnya upah / gaji keadilan dan kelayakan dalam pemberian kompensasi a. Pengertian dan Faktor-faktor yang Mempengaruhi Upah dan Kompensasi b. Fungsi dan Tujuan Pemberian Upah dan Kompensasi c. Tantangan yang Dihadapi Dalam Menetapkan Kompensasi d. Keamanan dan Kesehatan Karyawan	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)	1. Quiz 2. Forum 3. Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 3. G-form/quiziz	Luring: 3. Power point 4. Video Daring: 4. Zoom cloud meeting 5. Google Class Room (GCR) 6. Science Direct https://sciencedirect.com	RE	5%	
XIII	2x50'	Selasa 30/5/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13	Mahasiswa mampu mengetahui dan menjelaskan Labor Relations dan hubungan	Labor Relations dan hubungan Serikat Karyawan. a. Labor relations	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice	Luring: 3. Power point 4. Video Daring:	RE	5%	

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33 CP.KK.34	Serikat Karyawan.	b. Labor bargaining c. Landasan Pertimbangan Pembentukan Serikat Karyawan d. Kesepakatan Kerja Bersama e. Hubungan Pekerja – Manajemen Tindakan Disiplin dan Pengaduan	c. Case analysis d. Kuis	Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)		3. G-form/ quiziz	4. Zoom cloud meeting 5. Google Class Room (GCR) 1. ScienceDirect https://sciencedirect.com			
XIV	2x50'	Selasa 6/6/23 09.10-10.50 WIB	CP.S.10 CP.S-12 CP.S-13 CP.KU-2 CP.P.2 CP.P.8 CP.KK.31 CP.KK.32 CP.KK.33	Mahasiswa mampu menganalisis kasus-kasus pada majemen sumber daya manusia bidang kesehatan	Kasus-kasus pada majemen sumber daya manusia bidang kesehatan	a. Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting b. Diskusi c. Case analysis d. Kuis	Dosen membuka perkuliahan, memberikan penjelasan dalam bentuk Ceramah daring menggunakan zoom cloud meeting . Mahasiswa mendengarkan kuliah, kemudian	1. Quiz 2. Forum Tugas dan feedback	1. Pertanyaan HOTS 2. Multiple choice 3. G-form/ quiziz	Luring: 5. Power point 6. Video Daring: 6. Zoom cloud meeting 7. Google Class Room (GCR)	RE	5 %	1,2,3,4

Pertemuan	Waktu	Tanggal	CPL	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	Metode Pembelajaran	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Penilaian		Media	Dosen	Bobot Penilaian (%)	Sumber
				(2)	(3)	(4)	(5)	Metode	Instrumen	(6)		(7)	
			CP.KK.34				diakhir perkuliahan dosen melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang dibahas (kuis)			ScienceDirect https://sciedirect.com			
UAS: 19 – 23 Juni 2023													

Mengetahui,

Ka.Prodi S1 Administrasi Kesehatan



Ns. Ria Efkelin, S.Kep., M.M
NIK: 119.830.073

Jakarta, 12 Februari 2023

Koordinator MK,



Ns. Ria Efkelin, S.Kep., MM
119.830.073

PETUNJUK TUGAS 1

Mata kuliah (sks)	:	Manajemen SDM (2 SKS)
Semester	:	Genap 2022-2023 (Februari-Juli 2022)
Tugas ke	:	1
Nama tugas	:	Strategik MSDM
Tujuan tugas	:	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Strategik MSDM
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Dipertemuan perkuliahan ke 2 tanggal 28 Februari 2023
Waktu penyerahan tugas	:	Diserahkan pada pertemuan berikutnya dan disempurnakan pada akhir semester.
Uraian tugas	:	1. Mahasiswa membuat kelompok masing-masing 4 orang 2. Mahasiswa mencari teori dan konsep tentang Strategik MSDM 3. Mahasiswa melaporkan dan menyerahkan kepada dosen 4. Mahasiswa mempresentasikan di depan kelas
Kriteria penilaian	:	1. Semakin lengkap makalah semakin baik. 2. Semakin benar/akurat penjelasan semakin baik (mahasiswa menguasai makalah) 3. Sumber pustaka minimal 3 buku, dan tahun terbit maksimal 10 tahun terakhir Sumber jurnal minimal berjumlah 5

PETUNJUK TUGAS 2

Mata kuliah (sks)	:	Manajemen SDM (2 SKS)
Semester	:	Genap 2022-2023 (Februari-Juli 2023)
Tugas ke	:	2
Nama tugas	:	Perencanaan SDM dan Kaitannya dengan keuangan
Tujuan tugas	:	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang perencanaan SDM dan kaitannya dengan keuangan
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Dipertemuan perkuliahan ke 3 tanggal 7 Maret 2023
Waktu penyerahan tugas	:	Diserahkan pada pertemuan berikutnya dan disempurnakan pada akhir semester.
Uraian tugas	:	1. Mahasiswa membuat kelompok masing-masing 4 orang 2. Mahasiswa mencari teori dan konsep tentang perencanaan SDM dan kaitannya dengan keuangan 3. Mahasiswa melaporkan dan menyerahkan kepada dosen 4. Mahasiswa mempresentasikan di depan kelas
Kriteria penilaian	:	1. Semakin lengkap makalah semakin baik. 2. Semakin benar/akurat penjelasan semakin baik (mahasiswa menguasai makalah) 3. Sumber pustaka minimal 3 buku, dan tahun terbit maksimal 10 tahun terakhir Sumber jurnal minimal berjumlah 5

PETUNJUK TUGAS 3

Mata kuliah (sks)	:	Manajemen SDM (2 SKS)
Semester	:	Genap 2022-2023 (Februari-Juli 2022)
Tugas ke	:	3
Nama tugas	:	Komunikasi
Tujuan tugas	:	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang teori komunikasi
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Dipertemuan perkuliahan ke 4 tanggal 14 Maret 2023
Waktu penyerahan tugas	:	Diserahkan pada pertemuan berikutnya dan disempurnakan pada akhir semester.
Uraian tugas	:	1. Mahasiswa membuat kelompok masing-masing 4 orang 2. Mahasiswa mencari teori dan konsep tentang teori komunikasi 3. Mahasiswa melaporkan dan menyerahkan kepada dosen 4. Mahasiswa mempresentasikan di depan kelas
Kriteria penilaian	:	1. Semakin lengkap makalah semakin baik. 2. Semakin benar/akurat penjelasan semakin baik (mahasiswa menguasai makalah) 3. Sumber pustaka minimal 3 buku, dan tahun terbit maksimal 10 tahun terakhir Sumber jurnal minimal berjumlah 5

PETUNJUK TUGAS 4

Mata kuliah (sks)	:	Manajemen SDM (2 SKS)
Semester	:	Genap 2022-2023 (Februari-Juli 2023)
Tugas ke	:	4
Nama tugas	:	Organizational Performance
Tujuan tugas	:	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Organizational Performance
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Dipertemuan perkuliahan ke 7 tanggal 4 April 2023
Waktu penyerahan tugas	:	Diserahkan pada pertemuan berikutnya dan disempurnakan pada akhir semester.
Uraian tugas	:	1. Mahasiswa membuat kelompok masing-masing 4 orang 2. Mahasiswa mencari teori dan konsep tentang Organizational Performance 3. Mahasiswa melaporkan dan menyerahkan kepada dosen 4. Mahasiswa mempresentasikan di depan kelas
Kriteria penilaian	:	1. Semakin lengkap makalah semakin baik. 2. Semakin benar/akurat penjelasan semakin baik (mahasiswa menguasai makalah) 3. Sumber pustaka minimal 3 buku, dan tahun terbit maksimal 10 tahun terakhir Sumber jurnal minimal berjumlah 5

LAMPIRAN:

KEGIATAN DISKUSI/SEMINAR

No.	Kelompok	Ruangan	WAKTU	TOPIK	TIM PENGAJAR
1.	I				
2.	II				
3.	III				
4.	IV				

1. KELOMPOK DISKUSI

KELOMPOK DISKUSI

N o.	KELOMPOK I	KELOMPOK II	KELOMPOK III	KELOMPOK IV
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

PENILAIAN HASIL DISKUSI

Kelompok :

Nama Pengajar:

Hari/tanggal :

Judul/ topik bahasan:

Waktu:

Anggota kelompok:

1.....

2.

3.

4.

Partisipasi anggota kelompok terhadap setiap presentasi yang dilakukan anggota

**LEMBAR EVALUASI PESERTA DALAM DISKUSI KELOMPOK
(UNTUK EVALUASI FORMATIF OLEH PENGAJAR)**

Kelompok :
 Nama Pengajar:
 Hari/tanggal :

Judul/ topik bahasan:
 Waktu:
 Tahun Akademik:

No	Nama mahasiswa	Peran Peserta				Perilaku	
		Sharing	Argumentasi	Aktifitas	Dominan	Disiplin/kehadiran	Komunikasi

Keterangan:

	Nilai		
	0-5	6-7	8-10
SHARING	Kurang	Kadang-kadang	Selalu
ARGUMENTASI	Kurang	Cukup	Baik
AKTIFITAS	Kurang	Cukup	Baik
KOMUNIKASI	Kurang	Cukup	Baik

	Nilai		
	-5	-3	0
DOMINASI	Ya	Kadang-kadang	Tidak
DISIPLIN/KEHADIRAN	Terlambat>15'	Terlambat<15'	Tepat waktu

Defenisi butir evaluasi:

Sharing : berbagi pendapat/pengetahuan yang sesuai dengan lingkup bahasan diantara anggota

kelompok
Argumentasi : memberikan pengetahuan dan tanggapan yang logis berdasarkan literatur yang
dibacanya
Aktifitas : giat dalam diskusi tanpa didorong pengajar/fasilitator
Dominan : sikap menguasai forum pada saat diskusi kelompok
Komunikasi : menyimak, menjelaskan dan bertanya dengan menggunakan bahasa yang baik dan
benar serta sistematis

Jakarta,.....

Nama Pengajar/Fasilitator

PENILAIAN HASIL MAKALAH MAHASISWA

Kelompok :

Nama Pengajar/Fasilitator :

Judul/ topik bahasan :

Waktu :

Tahun Akademik :

Anggota Kelompok :

1		5		9	
2		6		10	
3		7		11	
4		8		12	

		Angka		Faktor	Nilai
1	Kelengkapan laporan (lihat pedoman penilaian)		X	1.5	
2	Isi laporan: a. Sistematis b. Pembahasan makalah c. Acuan sahih		X X X	2.5 2.5 2.5	
3	Penampilan laporan: a. Rapih b. Bersih		X X	0.5 0.5	
		Nilai Akhir			

Rentang angka:

6

10

Lengkap, memenuhi syarat minima	_____	lengkap dan bagus
Tidak sistematis	_____	sistematis, baik sekali
Pembahasan salah	_____	pembahasan benar dan logis
Tampilan buruk	_____	tampilan sangat bagus

Pedoman penilaian:

A. Bila memenuhi **syarat minimal** dibawah ini, angka untuk "kelengkapan" **6**

1. Isi lengkap : pendahuluan, isi, pembahasan, penutup, daftar pustaka
2. Dalam pendahuluan ada latar belakang dan tujuan penulisan makalah
3. Pembahasan ditampilkan
4. Ada kesimpulan

Bila tidak lengkap, diberi angka 3

Nilai hukuman jika laporan terlambat dikumpulkan: (-10) per hari dari nilai akhir



**KISI – KISI SOAL UTS DAN UAS
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA
TAHUN AJARAN 2022/2023 (GENAP)**

Program Studi : S1 Administrasi kesehatan
MK : Manajemen SDM
Beban SKS : 2 SKS
Semester : IV
Bentuk test : Multiple Choice Question
Jumlah soal : 40 butir soal MCQ
Lama ujian : 60 menit

No	Pokok Bahasan & Sub- pokok bahasan	Jenjang kemampuan					Jumlah	%	Nomor soal
		C1/C2	C3	C4	C5	C6	Butir soal		
1	Konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia	0	1	1	1	0	3	0,075	1-3
2	Strategik Manajemen dalam Sumber Daya Manusia Pelayanan Jasa	0	1	1	1	0	3	0,075	4-6
3	Perencanaan SDM dan hubungannya dengan anggaran serta Manajemen Keuangan , <i>forcasting</i> SDM	0	1	1	1	0	3	0,075	7-9

4	Job Analysis dan disain pekerjaan	0	1	1	1	0	3	0,075	10-12
5	Recruitment process	0	1	1	1	0	3	0,075	13-15
6	Pelatihan dan pengembangan SDM Organizational Performance	0	0	1	1	1	3	0,075	16-18
7	Pengembangan karier Productivity	0	1	1	1	0	3	0,075	19-21
8	Jalur promosi dan pemindahan karyawan Penilaian prestasi kerja	0	1	2	2	1	6	0,15	22-27
			1	1	2	1	5	0,125	28-31
9	Perhitungan besarnya upah/gaji dan system kompensasi	0	1	1	1	1	4	0,1	32-35
10	Labor Relations dan hubungan Serikat Karyawan.	0	1	1	1	1	4	0,1	36-40

	Total	0	10	12	13	5	40	100	
--	-------	---	----	----	----	---	----	-----	--