



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN

Jalan Hang Jebat 3 Blok F3 Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12120

Telepon (021) 724 5517 – 7279 7302 Faksimile: (021) 7279 7508

Laman (Website): www.bppsdmk.depkes.go.id



Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023 1 Desember 2023
Lampiran : satu berkas
Hal : Permohonan Narasumber dan Moderator

Yth. Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan RS Husada Jakarta
Jl. Raya Mangga Besar 137-139, Jakarta Pusat, DKI Jakarta, 10730

Dalam rangka meningkatkan kualitas pengajar pada pendidikan keperawatan di Politeknik Kesehatan Kemenkes, maka diperlukan tenaga pengajar yang professional dan *update* terhadap perkembangan ilmu keperawatan. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon Ibu dapat menugaskan **Ns. Dian Fitria, M.Kep., Sp.Kep.J.**, untuk dapat menjadi narasumber dan moderator dalam kegiatan *Workshop* Bimbingan Klinik Keperawatan yang akan dilaksanakan secara daring pada:

batch : I
hari, tanggal : Senin - Selasa, 4 - 5 Desember 2023
Waktu : 08.00 WIB – selesai
link zoom : <https://zoom.us/j/99201726329?pwd=dGZEQlJ1NzNjeWVXWXd2SDlvQ2ZlQT09>
Id rapat : 992 0172 6329
passcode : 123
materi : sesuai jadwal terlampir

batch : II
hari, tanggal : Selasa - Rabu, 5 - 6 Desember 2023
Waktu : 08.00 WIB – selesai
link zoom : <https://us02web.zoom.us/j/81025748975?pwd=L0gvNTkrTDZjU29JZTlFV3dnVDFNUT09>
Id rapat : 810 2574 8975
passcode : 539210
materi : sesuai jadwal terlampir

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi dr. Sari Hayuningtyas, MKM (Hp. 08158169626) dan Sdri. Fida, SKM (Hp. 085961162703) atau melalui email ke ahs.kemkes@gmail.com. Adapun kegiatan ini dibiayai menggunakan DIPA Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Tahun 2023.

Sebagai informasi dapat kami sampaikan bahwa Kementerian Kesehatan tidak memungut biaya apapun atas pelayanan yang diberikan, dan untuk menjaga integritas maka diharapkan tidak menyampaikan pemberian dalam bentuk apapun kepada pejabat/pegawai Kementerian Kesehatan. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Direktur Penyediaan Tenaga Kesehatan,



Dra. Oos Fatimah Rosyati, M.Kes

Lampiran 1

Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023

Tanggal : 1 Desember 2023

**JADWAL ACARA TENTATIVE
WORKSHOP BIMBINGAN KLINIK KEPERAWATAN**

BATCH I					
Hari/ Tanggal	Jam	Materi	PIC/ Narasumber	Moderator	
Senin, 4 Desember 2023	08.00-08.15 WIB	Pembukaan		MC: Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM	
	08.15-08.30 WIB	<i>Pre Test</i>	Tim/ Panitia		
	08.30-11.30 WIB		Trend, Isu, dan Konsep Pembelajaran klinik	Prof. Dr. Budi Anna keliat, S.Kp.M.AppSc	Ns. Yunita Astriani Hardayati, M.Kep.,Sp.Kep.J
			Komunikasi dalam bimbingan klinik	Dr. Novy Helena C.D	
	11.30-12.30 WIB	ISHOMA	MC		
	12.30-15.30 WIB		Perencanaan bimbingan klinik	Dr. Heni Dwi Windarwati	Ns. Dian Fitria, M.Kep., Sp.Kep.J.
			Metode bimbingan klinik	Dr. Irna Nursanti	
15.30-16.30 WIB	Pembagian kelompok dan Penjelasan <i>Break Out Room (BoR)</i>	Tim/ Panitia	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM		
16.30-17.00 WIB	Penutupan	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM			
Selasa, 5 Desember 2023	08.00-08.30 WIB	Refleksi	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM		
	08.30-10.30 WIB	Metode Evaluasi	Justina Purwarini,M.Kep.,Sp.Kep.Mat.,DNS	Ns. Yunita Astriani Hardayati, M.Kep.,Sp.Kep.J	
	10.30-12.30 WIB		<i>Break Out Room (BoR): Studi kasus dan Role Play</i>	Tim Narasumber:	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM
			BoR 1	Ice Yulia Wardani, S.Kp., M.Kep., Sp.Kep.J.	
			BoR 2	Ns. Yunita Astriani Hardayati, M.Kep.,Sp.Kep.J	
			BoR 3	Ns. Evin Novianti, M.Kep.,Sp.Kep.J	
			BoR 4	Ns. Dian Fitria, M.Kep., Sp.Kep.J.	
			BoR 5	Dr. Arief Wahyudi Jadmiko, M.Kep., M.Pd.Ked	
	12.30-13.15 WIB	ISHOMA			
	13.15-14.15 WIB	<i>Wrap Up dan Post Test</i>	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM	Dr. Arief Wahyudi Jadmiko, M.Kep., M.Pd.Ked	
14.15-15.00 WIB	Penutupan	MC			

BATCH II				
Hari/ Tanggal	Jam	Materi	PIC/ Narasumber	Moderator
Selasa, 5 Desember 2023	08.00-08.15 WIB	Pembukaan		Waisaktini Margareth, S.Gz., M.Gizi,RD
	08.15-08.30 WIB	Pre Test	Tim/Panitia	
	08.30-11.30 WIB	Trend, Isu, dan Konsep Pembelajaran klinik	Prof.Dr. Budi Anna keliat, S.Kp.M.AppSc	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM
		Komunikasi dalam bimbingan klinik	Dr. Novy Helena C.D	
	11.30-12.30 WIB	ISHOMA		
	12.30-15.30 WIB	Perencanaan bimbingan klinik	Dr. Heni Dwi Windarwati	Ns. Evin Novianti, M.Kep.,Sp.Kep.J
		Metode bimbingan klinik	Dr. Irna Nursanti	
	15.30-16.30 WIB	Pembagian kelompok dan Penjelasan BOR	Tim/Panitia	Waisaktini Margareth, S.Gz., M.Gizi,RD
16.30-17.00 WIB	Penutupan	MC		
Rabu, 6 Desember 2023	08.00-08.30 WIB	Refleksi	Waisaktini Margareth, S.Gz., M.Gizi,RD	
	08.30-10.30 WIB	Metode Evaluasi	Justina Purwarini,M.Kep.,Sp.Kep.Mat.,DNS	Waisaktini Margareth, S.Gz., M.Gizi,RD
	10.30-12.30 WIB	Break Out Room (BoR): Studi kasus dan Role Play	Tim Narasumber:	Buntar Handayani S.Kp., M.Kep., MM
		BoR 1	Ice Yulia Wardani, S.Kp., M.Kep., Sp.Kep.J.	
		BoR 2	Ns. Yunita Astriani Hardayati, M.Kep.,Sp.Kep.J	
		BoR 3	Ns. Evin Novianti, M.Kep.,Sp.Kep.J	
		BoR 4	Ns. Dian Fitria, M.Kep., Sp.Kep.J.	
		BoR 5	Dr. Arief Wahyudi Jadmiko, M.Kep., M.Pd.Ked	
	12.30-13.15 WIB	ISHOMA		
	13.15-14.15 WIB	Wrap up dan Post Test	Waisaktini Margareth, S.Gz., M.Gizi,RD	Ns. Evin Novianti, M.Kep., Sp.Kep.J
	14.15-15.00 WIB	Penutupan	MC	

Lampiran 2

Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023

Tanggal : 1 Desember 2023

KOP SURAT INSTANSI ASAL

SURAT TUGAS

NOMOR:

Sehubungan dengan surat Direktur Penyediaan Tenaga Kesehatan Nomor Tanggal Hal Permohonan Narasumber dan Moderator *Workshop* Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch I** dengan ini kami menugaskan:

1. Nama :
NIP (bila ada) :
Pangkat/Gol (bila ada) :
Jabatan :
Asal instansi :

2. dst

Untuk menjadi narasumber dalam kegiatan Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch I** dalam rangka Peningkatan Kapasitas Dosen/ Tenaga Kependidikan pada:

Tanggal : Desember 2023

Tempat : *Zoom meeting*

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Tanggal

Jabatan

....

Nama Pejabat

Keterangan:

Surat tugas harus ditandatangani atasan, dan jika tidak menggunakan surat tugas elektronik maka diberikan cap basah, surat diemail ke ahs.kemkes@gmail.com.

Lampiran 3

Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023

Tanggal : 1 Desember 2023

KOP SURAT INSTANSI ASAL

SURAT TUGAS

NOMOR:

Sehubungan dengan surat Direktur Penyediaan Tenaga Kesehatan Nomor Tanggal Hal Permohonan Narasumber *Workshop* Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch II** dengan ini kami menugaskan:

1. Nama :
NIP (bila ada) :
Pangkat/Gol (bila ada) :
Jabatan :
Asal instansi :

2. dst

Untuk menjadi narasumber dalam kegiatan Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch II** dalam rangka Peningkatan Kapasitas Dosen/ Tenaga Kependidikan pada:

Tanggal : Desember 2023

Tempat : *Zoom meeting*

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Tanggal

Jabatan

....

Nama Pejabat

Keterangan:

Surat tugas harus ditandatangani atasan, dan jika tidak menggunakan surat tugas elektronik maka diberikan cap basah, surat diemail ke ahs.kemkes@gmail.com.

Lampiran 4

Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023

Tanggal : 1 Desember 2023

KOP SURAT INSTANSI ASAL

SURAT TUGAS

NOMOR:

Sehubungan dengan surat Direktur Penyediaan Tenaga Kesehatan Nomor Tanggal Hal Permohonan Narasumber dan Moderator *Workshop* Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch I** dengan ini kami menugaskan:

1. Nama :
NIP (bila ada) :
Pangkat/Gol (bila ada) :
Jabatan :
Asal instansi :

2. dst

Untuk menjadi moderator dalam kegiatan Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch I** dalam rangka Peningkatan Kapasitas Dosen/ Tenaga Kependidikan pada:

Tanggal : Desember 2023

Tempat : *Zoom meeting*

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Tanggal

Jabatan

....

Nama Pejabat

Keterangan:

Surat tugas harus ditandatangani atasan, dan jika tidak menggunakan surat tugas elektronik maka diberikan cap basah, surat diemail ke ahs.kemkes@gmail.com.

Lampiran 5

Nomor : DP.02.02/F.III/3423/2023

Tanggal : 1 Desember 2023

KOP SURAT INSTANSI ASAL

SURAT TUGAS

NOMOR:

Sehubungan dengan surat Direktur Penyediaan Tenaga Kesehatan Nomor Tanggal Hal Permohonan Narasumber dan Moderator *Workshop* Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch II** dengan ini kami menugaskan:

1. Nama :
NIP (bila ada) :
Pangkat/Gol (bila ada) :
Jabatan :
Asal instansi :

2. dst

Untuk menjadi moderator dalam kegiatan Bimbingan Klinik Keperawatan **Batch II** dalam rangka Peningkatan Kapasitas Dosen/ Tenaga Kependidikan pada:

Tanggal : Desember 2023

Tempat : *Zoom meeting*

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Tanggal

Jabatan

....

Nama Pejabat

Keterangan:

Surat tugas harus ditandatangani atasan, dan jika tidak menggunakan surat tugas elektronik maka diberikan cap basah, surat diemail ke ahs.kemkes@gmail.com.